



**Centre pour le  
Développement  
de l'Entreprise**

**Le Centre pour le Développement de l'Entreprise** ([www.cde.int](http://www.cde.int)) est une Institution conjointe du Groupe des Etats ACP et de l'Union Européenne dont le mandat est défini dans le cadre de l'Accord de Cotonou et qui a pour objectif principal de promouvoir le développement des entreprises du secteur privé des pays ACP.

Le CDE recherche actuellement un (h/f):

## **DIRECTEUR ADJOINT Ressortissant des Etats ACP**

### **Missions**

Basé(e) à **Bruxelles**, en Belgique, le Directeur Adjoint est appelé à exercer des fonctions opérationnelles et à assister le Directeur dans la gestion du CDE conformément à ses statuts.

### **Profil du titulaire du poste**

- Vous êtes fort(e) d'une expérience d'au moins 15 années à des niveaux de responsabilité de plus en plus élevés dans le domaine de la direction des opérations ou d'une direction commerciale, financière ou de gestion des ressources humaines, acquise dans le secteur privé ou au sein d'une organisation liée au secteur privé. Une connaissance approfondie en matière de développement et de gestion d'entreprise est requise. Vous possédez d'excellentes compétences en matière de gestion et d'encadrement techniques. En outre vous démontrez de l'expérience dans la conception et gestion d'initiatives d'aide au développement dans le secteur des affaires et la promotion d'entreprises dans les pays en développement. Vous possédez d'excellentes aptitudes en matière de communication et de relations interpersonnelles. L'expérience de contextes internationaux, de gestion du changement, de travail avec une équipe internationale diversifiée ainsi qu'une connaissance et expérience des systèmes de coopération ACP-UE sont des avantages indéniables.
- Vous avez un diplôme d'études universitaires supérieures en gestion, en économie, en ingénierie, en droit ou dans un domaine connexe; ou un diplôme universitaire de premier cycle, assorti d'une formation de haute spécialisation.
- Vous maîtrisez l'anglais et/ou le français et êtes capable de travailler dans ces deux langues. La connaissance de l'espagnol et/ou du portugais constitue un atout.

### **Conditions salariales :**

Le titulaire du poste se verra offrir un salaire et des conditions attractifs, semblables à ceux offerts par d'autres institutions internationales.

### **Conditions de recrutement**

Le Directeur Adjoint sera nommé pour une période maximale de 5 ans du 1<sup>er</sup> mars 2010 au 28 février 2015.

Les dossiers de candidature, comprenant un CV détaillé, une lettre de motivation et copies d'une pièce d'identité et des diplômes, ainsi que tout autre document attestant vos aptitudes et votre expérience professionnelle doivent être envoyés au plus tard le **10 janvier 2010** à François Tomas, HUDSON, Belgium Avenue Marcel Thiry 75, 1200 Bruxelles ou [hurs.government@hudson.com](mailto:hurs.government@hudson.com).